


Министерство образования и науки Российской Федерации Самарский государственный университет	Положение о структурном подразделении	
Тольяттинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет»	Редакция 1	

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета СамГУ

протокол № 4



Ректор СамГУ

И.А. Носков

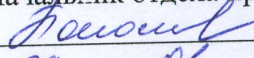
20 12 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Тольяттинском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет»

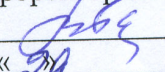
СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела правового обеспечения

 С.В. Пономаренко  
« 29 » 06 20 12 г.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

 В.П. Гарькин  
« 29 » 06 20 12 г.

Самара  
2012



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Тольяттинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет» (далее – Филиал) – обособленное структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет» (далее – СамГУ), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее постоянно все его функции или их часть.

1.2. Тольяттинский филиал создан приказом Министерства образования Российской Федерации от 26 декабря 2001 г. № 4245 как Филиал Самарского государственного университета в г. Тольятти, который приказом Федерального агентства по образованию от 27 июля 2006 г. № 718 переименован в Тольяттинский филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «27» мая 2011 г. № 1836 Тольяттинский филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет» переименован в Тольяттинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет».

1.3. Полное наименование: Тольяттинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет».

Сокращенное наименование: ТФ ФГБОУ ВПО «Самарский государственный университет», ТФ ФГБОУ ВПО «СамГУ», ТФ «СамГУ».

1.4. Место нахождения: 445027, Самарская область, г. Тольятти, ул. Юбилейная, д. 31Г.

1.5. Наименование Филиала, его место нахождения, реквизиты решения учредителя о создании, переименовании Филиала отражаются в установленном порядке в Уставе СамГУ.

1.6. Филиал не является юридическим лицом.

Филиал является обособленным структурным подразделением СамГУ, расположенным вне места его нахождения и реализующим образовательные программы высшего профессионального образования.

1.7. Решение о реорганизации, изменении наименования, ликвидации Филиала принимается учредителем на основании ходатайства СамГУ, к которому прилагаются следующие материалы:

- выписка из решения Ученого совета СамГУ с обоснованием оснований ликвидации Филиала и указанием условий завершения обучения студентов, обучающихся в филиале;
- согласие Правительства Самарской области и Мэрии г.о. Тольятти



1.8. Филиал имеет печать, штампы и бланки с полным наименованием.

1.9. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом СамГУ, настоящим Положением и локальными нормативными актами СамГУ.

1.10. Филиал организует свою работу в соответствии с настоящим Положением.

## **II. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ**

2.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Уставом СамГУ и настоящим Положением.

2.2. По решению Ученого совета СамГУ в Филиале создается выборный представительный орган – Совет филиала, возглавляемый директором Филиала. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия Совета филиала определяются Ученым советом СамГУ. Срок полномочий Совета филиала 5 лет.

2.3. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый ректором СамГУ из числа специалистов, имеющих, как правило, опыт учебно-методической, научной и организационной работы в высшем учебном заведении.

2.4. Директор Филиала организует работу Филиала, несет полную ответственность за его состояние и ежегодно отчитывается о своей деятельности перед ректором СамГУ и один раз в 5 лет – перед Ученым советом СамГУ.

2.5. Директор Филиала подотчетен непосредственно ректору СамГУ, осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, Уставом СамГУ, настоящим Положением, приказами, доверенностью.

2.6. Директор Филиала имеет право по доверенности, выданной ректором СамГУ в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлять Филиал в отношениях с органами государственной власти, с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры и иные соглашения по вопросам деятельности Филиала, пользоваться печатью Филиала.

2.7. Для выработки оптимальных решений и наиболее рациональных действий по их осуществлению директор Филиала формирует директорат как совещательно-консультативный орган и назначает его состав соответствующим распоряжением.

2.8. В структуре Филиала могут создаваться факультеты, кафедры, на которые распространяется действие положений соответствующих структурных подразделений СамГУ, подготовительное отделение, научно-исследовательские лаборатории и иные подразделения.

2.9. Структурные подразделения Филиала, обеспечивающие его деятельность, образуются на основании приказов ректора СамГУ и действуют в соответствии с положениями, утвержденными ректором СамГУ.



2.10. Приказы и распоряжения ректора СамГУ, решения Ученого совета СамГУ являются обязательными для всех структурных подразделений Филиала.

2.11. Структурные подразделения Филиала подчиняются по направлениям своей деятельности соответствующим структурным подразделениям СамГУ, в том числе, готовят для них отчеты.

2.12. Филиал осуществляет образовательную деятельность в соответствии с отдельным приложением к документу, выданному Министерством образования и науки, подтверждающему наличие лицензии у СамГУ, в котором указаны наименование и место нахождения Филиала, перечень реализуемых в филиале образовательных программ.

2.13. Филиал самостоятельно проходит экспертизу соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников Филиала федеральным государственным образовательным стандартам или федеральным государственным требованиям при проведении государственной аккредитации СамГУ в отношении Филиала.

### **III. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА**

#### **3.1. Задачи деятельности Филиала:**

3.1.1. Обеспечение качества учебного процесса в соответствии с современными требованиями, требованиями образовательных стандартов, установленными нормативами.

3.1.2. Обеспечение потребности региона в профессиональных кадрах и образовательных услугах.

3.1.3. Развитие научно-исследовательской и инновационной деятельности.

3.1.4. Формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии.

3.1.5. Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

3.1.6. Воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации Филиала и ВУЗа.

3.1.7. Подготовка специалистов высшего профессионального образования.

3.1.8. Привлечение ведущих преподавателей региона к работе в Филиале.

3.1.9. Развитие материально технической базы учебного процесса.

3.1.10. Комплектование фондов библиотеки традиционными и электронными изданиями.

3.1.11. Развитие информационно-управленческих ресурсов.

3.1.12. Обеспечение потребности региона в профессиональных кадрах.

3.1.13. Обеспечение потребности региона в образовательных услугах.



- 3.1.14. Формирование научных школ.
- 3.1.15. Организация научно-исследовательской работы студентов.
- 3.1.16. Организация и проведение научно-практических конференций, методических семинаров, мастер-классов.
- 3.1.17. Формирование активной жизненной и гражданской позиции у студентов через студенческое самоуправление.
- 3.1.18. Сохранение и преумножение творческих и спортивных достижений студентов Филиала.
- 3.2. К функциям Филиала относятся:
  - 3.2.1. Организация учебного процесса.
  - 3.2.2. Подбор и расстановка педагогических кадров, вспомогательного и технического персонала.
  - 3.2.3. Организация и проведение научно-исследовательской работы в Филиале.
  - 3.2.4. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.
  - 3.2.5. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с федеральными, местными нормами и требованиями, осуществляемое в пределах смет и выделенных бюджетных и внебюджетных финансовых средств.
  - 3.2.6. Разработка предложений по структуре управления деятельностью Филиала, штатному расписанию.
  - 3.2.7. Установление заработной платы и должностных окладов сотрудников в пределах собственных внебюджетных финансовых средств в соответствии с законодательством РФ и Положением об оплате труда работников СамГУ.
  - 3.2.8. Разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка Филиала, иных локальных нормативных актов.

#### **IV. ПРИЕМ АБИТУРИЕНТОВ И СТУДЕНТОВ**

4.1. Объем и структура приема студентов на первый курс СамГУ для обучения в Филиале за счет средств федерального бюджета определяются Ученым советом СамГУ в рамках государственного задания (контрольных цифр приема), устанавливаемого ежегодно СамГУ Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.2. Сверх контрольных цифр, устанавливаемых СамГУ, подготовка бакалавров, специалистов и магистров может осуществляться в Филиале на основании договоров, заключаемых СамГУ, с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в объеме, определяемом Ученым советом СамГУ.

4.3. Организацию приема для обучения в Филиале осуществляет приемная комиссия СамГУ в порядке, определяемом правилами приема СамГУ.



4.4. При приеме документов на обучение в Филиале по образовательным программам, реализуемым не в полном объеме, СамГУ обязан ознакомить поступающих с условиями завершения образования.

4.5. Студент Филиала, успешно завершивший обучение по образовательным программам не в полном объеме, имеет право завершить обучение по соответствующей образовательной программе СамГУ по заявлению на перевод, представленному в установленные сроки.

4.6. Зачисление в состав студентов для обучения в Филиале осуществляется приказом ректора СамГУ.

## **V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

5.1. Филиал имеет право:

5.1.1. Вносить предложения для утверждения Ученым советом университета по цифрам государственного задания и внебюджетного приема в Филиал по специальностям, направлениям, формам соответствующих образовательных программ в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

5.1.2. Участвовать в лице директора Филиала в работе приемной комиссии, Ученого совета, ректората университета.

5.1.3. Проводить научные и методические конференции, семинары, совещания и другие мероприятия, относящиеся к компетенции Филиала.

5.1.4. Направлять администрации университета предложения по размерам оплаты за обучение в Филиале.

5.2. Директор Филиала по доверенности, выданный ректором СамГУ:

5.2.1. Осуществляет руководство и организацию работы Филиала.

5.2.2. Представляет Филиал в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и юридическими лицами.

5.2.3. Самостоятельно решает все вопросы деятельности Филиала, отнесенные настоящим Положением к ведению Филиала.

5.2.4. Издает распоряжения и дает указания, обязательные для работников и обучающихся в Филиале.

5.2.5. Осуществляет подбор, расстановку работников Филиала в соответствии с трудовым законодательством согласно штатному расписанию, вносит предложения по применению к ним предусмотренных законом мер дисциплинарного взыскания, морального и материального поощрения.

5.2.6. Разрабатывает и представляет на утверждение должностные инструкции работников Филиала.

5.2.7. Использует финансовые средства и имущество Филиала в пределах полномочий, представленных СамГУ, в соответствии со сметой.

5.2.8. Представляет документы по переводу студентов с курса на курс, отчислению и восстановлению студентов, приему студентов на второй курс и последующие курсы.



5.3. В Филиале действуют правила внутреннего трудового распорядка, утверждаемые распоряжением директора Филиала и не противоречащие правилам внутреннего трудового распорядка СамГУ.

## VI. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА

6.1. Филиал не может иметь отдельный баланс и осуществлять бухгалтерский учет. Плательщиком налогов по деятельности Филиала является создавшее его юридическое лицо – СамГУ.

6.2. СамГУ наделяет Филиал необходимым для осуществления его деятельности имуществом, которое закреплено за СамГУ на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и учитывается на балансе СамГУ.

6.3. Филиал использует закрепленное за ним имущество в соответствии с целями создания Филиала. Филиал в лице директора несет ответственность за сохранность и целевое использование помещений и оборудования.

6.4. При ликвидации Филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за СамГУ и используется СамГУ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Финансирование материально-технической базы, учебного процесса, научно-методической работы, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы Филиала осуществляется на основе заявок в соответствии с утверждаемыми планами за счет бюджетных и внебюджетных средств, выделяемых СамГУ.

6.6. Финансирование Филиала осуществляется на основании сметы, утверждаемой в установленном порядке ежегодно.

6.7. Формы и размеры оплаты труда в Филиале устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда работников СамГУ.

## VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Директор Филиала несет полную ответственность за результаты деятельности Филиала.

Директор филиала



О.А. Лышова

